



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ГЛАЗОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"  
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ ГЛАЗОВСКАЯ СОШ)  
ул. КАРАХАНИЯ, дом 26, с. ГЛАЗОВКА, 298220, тел. 8(36557) 6-26-54  
E-MAIL: [lenino\\_glazovka@crimeaedu.ru](mailto:lenino_glazovka@crimeaedu.ru)  
ОГРН 1149102181799 ИНН/КПП 9111009541/911101001**

**ПРИКАЗ**

30.09.2023

с. Глазовка

№ 380

*О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и вопросам проведения процедур оценки качества образования в МБОУ Глазовская СОШ в 2023/2024 учебном году*

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 11.09.2023 г. № 1520 «О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Республике Крым в 2023/2024 учебном году», приказа Управления образования Администрации Ленинского района от 27.09.2023 года № 356 «О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и вопросам проведения процедур оценки качества образования на территории муниципального образования Ленинский район Республики Крым в 2023/2024 учебном году, с целью информирования обучающихся МБОУ Глазовская СОШ, их родителей (законных представителей) об особенностях государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и процедур оценки качества образования

## **ПРИКАЗЫВАЮ:**

### **1. Утвердить:**

1.1. План проведения информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Глазовская СОШ в 2023/2024 учебном году (приложение 1).

1.2. План проведения информационно-разъяснительной работы по организации процедур оценки качества образования в МБОУ Глазовская СОШ в 2023/2024 учебном году (приложение 2).

2. Ответственность за проведение в МБОУ Глазовская СОШ информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования, а также по вопросам проведения процедур оценки качества образования (далее – ИРР) возложить на заместителя директора по УВР Абжелову А.Д.

### **3. Заместителю директора по УВР Абжеловой А.Д.:**

3.1. Обеспечить своевременное обновление информации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году на стенде и официальном сайте (по мере поступления новых информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов).

3.2. Обеспечить наличие в учебных кабинетах информационных стендов по предметной подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, отражающих особенности подготовки к ГИА по конкретному учебному предмету.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

**Директор школы**

**Лейман Л.Е.**

**С приказом ознакомлены:**

**Абжелова А.Д.**

Приложение 1  
к приказу МБОУ Глазовская СОШ  
от 30.09.2023 № 380

План проведения информационно-разъяснительной работы  
по организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего образования в МБОУ Глазовская СОШ в 2023/2024 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Информационно-методическое обеспечение ИРР</b>			
1.1	Организация работы разделов официального сайта по вопросам ГИА-9, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА (в том числе для лиц с ОВЗ, детей -инвалидов и инвалидов)	в течение года	Заместитель директора по УВР
1.2	Подготовка информационного стенда по вопросам организации и проведения ГИА-9, размещение информации на официальном сайте, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА (в том числе для лиц с ОВЗ, детей -инвалидов и инвалидов)	в течение года	Заместитель директора по УВР
1.3	Распространение информационных материалов, подготовленных на федеральном, региональном уровнях для обучающихся 9 класса на всех этапах подготовки и проведения ГИА	в течение года	Заместитель директора по УВР
1.4	Распространение методических рекомендаций, подготовленных на региональном уровне, для организации ИРР по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ОО Республики Крым на 2023/2024 учебный год	ноябрь – декабрь 2023	Заместитель директора по УВР
<b>2. Проведение ИРР</b>			
2.1	Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и коллективных консультаций среди обучающихся 9 класса и их родителей (законных представителей) об особенностях ГИА в 2023/2024 учебном году (в том числе в дистанционном режиме)	ноябрь 2023 – апрель 2024	Директор, заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя - предметники

2.1.1	<p>Перечень тем для проведения родительских собраний:</p> <p><b>«Об официальных источниках информации о ГИА»</b> (<a href="http://ege-crimea.ru">http://ege-crimea.ru</a>, <a href="http://www.rustest.ru">http://www.rustest.ru</a>, <a href="http://www.fipi.ru">http://www.fipi.ru</a>, <a href="http://www.obrnadzor.gov.ru">http://www.obrnadzor.gov.ru</a>)</p> <p><b>«Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)/собеседования по русскому языку в 2024 году»</b> (даты проведения, порядок проведения и порядок проверки, сроки и места регистрации, информирование о результатах)</p> <p><b>«Об особенностях регистрации на ГИА в 2024 году»</b> (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА)</p> <p><b>«Об особенностях проведения ГИА в 2024 году»</b> (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, процедура досрочного завершения экзамена по объективным причинам, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов)</p> <p><b>«Права и обязанности участников ГИА»</b> (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, порядок ознакомления с результатами ГИА, места и сроки)</p> <p><b>«Порядок подачи и рассмотрения апелляций»</b> (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами)</p> <p><b>«О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»</b></p>	ноябрь 2023 – апрель 2024	ОО
2.1.2	<p>Перечень тем для проведения классных часов:</p> <p><b>«Об официальных источниках информации о ГИА»</b> (<a href="http://ege-crimea.ru">http://ege-crimea.ru</a>, <a href="http://www.rustest.ru">http://www.rustest.ru</a>, <a href="http://www.fipi.ru">http://www.fipi.ru</a>, <a href="http://www.obrnadzor.gov.ru">http://www.obrnadzor.gov.ru</a>)</p> <p><b>«Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)/собеседования по русскому языку в 2024 году»</b> (даты проведения, порядок проведения и порядок проверки, сроки и места регистрации, информирование о результатах)</p> <p><b>«Об особенностях ГИА в 2024 году»</b> (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, процедура досрочного завершения экзамена по объективным причинам, особенности</p>	ноябрь 2023 – май 2024	Заместитель директора по УВР, классные руководители

	<p>организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов)</p> <p><b>«О подготовке обучающихся к ГИА»</b> (предметная и психологическая подготовка обучающихся 9, 11 классов к ГИА)</p> <p><b>«О правилах поведения в пунктах проведения экзаменов»</b> (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, основания для удаления и последствия нарушений Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, о ведении в пункте проведения экзамена и аудиториях видеозаписи, порядок ознакомления с результатами ГИА)</p> <p><b>«О правилах заполнения экзаменационных бланков»</b> (правила заполнения бланков регистрации и бланков ответов участников ГИА; организация тренировочных занятий по заполнению бланков)</p> <p><b>«Места и порядок ознакомления с результатами экзаменов»</b> (сроки и места ознакомления участников экзаменов с результатами ГИА)</p> <p><b>«Об особенностях контрольных измерительных материалов 2024 года»</b> (изменения в контрольных измерительных материалах, демоверсии, спецификации и кодификаторы на сайте ФИПИ)</p> <p><b>«Порядок подачи и рассмотрения апелляций»</b> (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами)</p> <p><b>«О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»</b></p>		
2.2	<p>Психологическая подготовка выпускников к проведению ГИА, оказание консультативной помощи (проведение тренингов, круглых столов, участие в апробациях и тренировках, пробных экзаменах и др.)</p>	<p>октябрь 2023 – июнь 2024</p>	<p>Педагог - психолог</p>
2.3	<p>Поддержка всероссийских акций «Я сдам ЕГЭ», «ЕГЭ – это про 100», «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»</p>	<p>февраль-апрель 2024</p>	<p>Директор, заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя - предметники</p>

Приложение 2  
к приказу МБОУ Глазовская СОШ  
от 30.09.2023 № 380

План проведения информационно-разъяснительной работы  
по организации процедур оценки качества образования в МБОУ Глазовская СОШ  
в 2023/2024 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Информационно-методическое обеспечение ИРР</b>			
1.1	Формирование пакета документов (муниципального, школьного уровней) для проведения ИРР по вопросам проведения процедур оценки качества образования	октябрь 2023 – май 2024	Заместитель директора по УВР
1.2	Информационный обмен с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО) через личные кабинеты муниципального и школьных координаторов, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения процедур оценки качества образования, инструктивные и методические материалы	в течение года	Заместитель директора по УВР
1.3	Размещение информации по вопросам организации, проведения и анализа результатов процедур оценки качества образования на информационном стенде, официальном сайте, своевременное обновление информационных ресурсов	в течение года	Заместитель директора по УВР
1.4	Организация работы разделов официального сайта по вопросам проведения процедур оценки качества образования	в течение года	Заместитель директора по УВР
1.5	Освещение в муниципальных средствах массовой информации (СМИ) вопросов организации и проведения процедур оценки качества образования	в течение года	Заместитель директора по УВР
<b>2. Проведение ИРР</b>			
2.1	Размещение актуальных нормативных правовых актов, регламентирующих проведение процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году, на официальном сайте	В течение года	Заместитель директора по УВР
2.2	Своевременное обновление информации по вопросам проведения процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году на стендах и официальном сайте (по мере поступления новых информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов)	В течение года	Заместитель директора по УВР
2.3	Включение в тематику родительских собраний информации о проведении процедур оценки качества образования	В течение года	Заместитель директора по УВР

2.4	Размещение информационных листов об особенностях проведения процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году на стендах и официальных сайтах	октябрь 2023 – июнь 2024	Заместитель директора по УВР
2.5	Ведение на официальных сайтах рубрики «Часто задаваемые вопросы»	В течение года	Заместитель директора по УВР
2.6	Размещение на сайте ОО на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» единого для ОО Графика проведения оценочных процедур в виде электронного документа	октябрь 2023, январь 2024	Заместитель директора по УВР
2.7	Подготовка и размещение информационно-статистических и аналитических материалов по результатам проведенных процедур оценки качества образования, адресных рекомендаций по результатам анализа на официальном сайте	июнь – июль 2024	Заместитель директора по УВР
2.8	Проведение мероприятий по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя - предметники